

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАССКАЗОВО  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.03.2026

г. Рассказово

№ 105

Об организации проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях города Рассказово в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» и методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году (письмо Рособнадзора от 26.06.2025 №02-166), приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 12.03.2026 №501 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тамбовской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году» и в целях организованного проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на территории города Рассказово в 2025/2026 учебном году (далее ВПР) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях города Рассказово в соответствии с установленным Рособнадзором графиком с 20 апреля по 20 мая 2026 года.

2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за координацию работ по проведению ВПР, Луневу И.Н., заместителя начальника отдела образования.

3. Луновой И.Н., муниципальному координатору, ответственному за координацию работ по проведению ВПР:

3.1.обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями (далее ОО) в личных кабинетах Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее – ЛК ГИС ФИС ОКО);

3.2.осуществлять контроль за загрузкой форм сбора данных об ОО, расписания проведения ВПР и последующих форм отчетности через ЛК ГИС ФИС ОКО;

3.3.Обеспечить контроль за соблюдением процедуры проведения ВПР в соответствии с порядком и планом графиком проведения ВПР.

3.4.Организовать работу по информированию руководителей и заместителей руководителей, педагогов, участников ВПР, родителей (законных представителей) по организации и проведению ВПР.

4.Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

4.1.обеспечить ознакомление ответственных организаторов, организаторов в аудиториях, экспертов с Порядком проведения ВПР, нормативными и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР;

4.2.назначить ответственного организатора в ОО за проведение ВПР, организаторов в аудиториях, технического специалиста;

4.3.определить даты и время проведения ВПР, в том числе для компьютерной формы проведения ВПР;

4.4.обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

4.5.обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в ОО;

4.6.обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в 7 классах с углубленным изучением математики;

4.7.организовать участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (при наличии согласия родителей (законных представителей), обучающихся) с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;

4.8.обеспечить своевременное заполнение и загрузку форм в ЛК ГИС ФИС ОКО;

4.9.обеспечить информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетностей ВПР;

4.10.определить место и порядок хранения работ участников ВПР в ОО;

4.11.утвердить состав экспертов по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету ВПР;

4.12.организовать проверку работ участников ВПР экспертами в соответствии с критериями оценивания и с соблюдением принципов объективности и достоверности;

4.13.организовать своевременное ознакомление участников, родителей (законных представителей) с графиком, Порядком и порядком учета результатов ВПР.

5.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела

Н.П.Рыкова